

Số: 225/2018/TB-ĐH

TP. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 11 năm 2018

LƯU HÀNH NỘI BỘ

THÔNG BÁO

V/v đăng ký môn học trong HK2/2018-2019 dành cho sinh viên
các lớp tiêu chuẩn, chất lượng cao từ khóa tuyển sinh 2018

I. THỜI GIAN ĐĂNG KÝ MÔN HỌC (ĐKMH):

- Sinh viên (SV) ĐKMH dựa trên kết quả đăng ký kế hoạch học tập (KHHT) đã xây dựng và thời khóa biểu (TKB) các nhóm môn học do trường dự kiến tổ chức. SV đăng nhập vào website Hệ thống thông tin sinh viên (HTTTTSV), chọn phân hệ ĐKMH và đăng ký theo lịch sau:

Đợt 1: dành cho khóa 22ĐH (nhập học năm 2018) các lớp chất lượng cao:

NGÀY \ GIỜ	09h00 – 09h00	13h00 – 13h00	16h00 – 16h00
	21/11 – 23/11/2018	Điện điện tử	Quản trị kinh doanh
Xã hội nhân văn			Kỹ thuật công trình
Ngoại ngữ			Luật
Kế toán			Khoa học ứng dụng
			Tài chính ngân hàng

Đợt 2: dành cho khóa 22ĐH (nhập học năm 2018) các lớp tiêu chuẩn:

NGÀY \ GIỜ	09h00 – 09h00	13h00 – 13h00	16h00 – 16h00
	26/11 – 28/11/2018	Quản trị kinh doanh	Khoa học thể thao
		Luật	Điện điện tử
		Kế toán	
		Dược	
27/11 – 29/11/2018	Ngoại ngữ	Công nghệ thông tin	Kỹ thuật công trình
	Mỹ thuật công nghiệp	Xã hội nhân văn	MT – BH lao động
			Lao động công đoàn
			Tài chính ngân hàng
			Toán thống kê

Lưu ý:

- SV chỉ đăng ký môn học dựa trên kết quả đăng ký KHHT.
- SV phải ĐKMH đủ những môn đã đăng ký KHHT (*ngoại trừ trường hợp: trùng thời khóa biểu, nhóm môn học đã đủ số lượng, không thỏa điều kiện ràng buộc môn*).

Đợt 4: SV tiêu chuẩn chưa xây dựng KHHT hoặc SV chất lượng cao đăng ký bổ sung môn học ngoài KHHT sẽ đăng ký từ **09h ngày 30/11 – 09h ngày 02/12/2018**.

Đợt 5: SV đăng nhập vào website **HTTTSV**, chọn phân hệ ĐKMH để xem kết quả sơ bộ và **đăng ký lại** các môn học bị hủy do không đủ số lượng từ **09h ngày 05/12 – 09h ngày 07/12/2018**.

2. SV xem lại kết quả ĐKMH và cập nhật TKB chính thức trước khi bắt đầu HK 1 tuần.
3. Thời gian đóng học phí dự kiến từ tuần 22 đến tuần 23 (kế hoạch năm học). Chi tiết SV theo dõi thông báo hệ thống thông tin sinh viên.

II. NHỮNG ĐIỀU CẦN BIẾT KHI ĐKMH:

1. SV cần xem danh mục môn học từng ngành mở trong HK2/2018-2019 trong “**KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY**” ở văn phòng khoa và **tham khảo ý kiến của giảng viên cố vấn (GVCV)** tất cả các vấn đề ĐKMH như: chọn môn học theo đúng tiến độ chương trình đào tạo đã ban hành, môn học vượt, môn tiên quyết, môn học song hành, môn học khác với lộ trình dự kiến của ngành, chọn các môn học tự chọn,...
2. Vì **HK2/2018-2019** là **học kỳ chính** nên SV **PHẢI** đăng ký **tối thiểu 14 tín chỉ (TC)**, trừ các khóa sắp tốt nghiệp, hoặc SV đã học vượt môn học ở HK trước và phải đảm bảo:
 - **Học lực yếu** không đăng ký quá **20 TC**
 - **Học lực trung bình** không đăng ký quá **30 TC**
 - **Học lực TB - khá** không đăng ký quá **35 TC**
 - **Học lực khá** không đăng ký quá **38 TC**
 - **Học lực giỏi, xuất sắc** không đăng ký quá **42 TC**
3. SV ưu tiên chọn những môn đúng tiến độ trước, sau đó đến những môn học trả nợ, môn học vượt.
4. **Các môn Đồ án, chuyên đề nghiên cứu không có TKB**, SV vẫn phải ĐKMH và liên hệ văn phòng Khoa để nhận đề tài và được hướng dẫn.
5. SV **bắt buộc** phải tuân thủ theo **quy trình ĐKMH** do nhà trường ban hành. Nếu có hoàn cảnh đặc biệt, SV phải có đơn xin hoãn đăng ký, xin dừng học,... trong khoảng thời gian đăng ký.
6. Việc ĐKMH của SV hoàn tất tại thời điểm kết thúc thời gian đăng ký môn học theo lịch đăng ký của từng Khoa, từng Khóa. Khi đã ĐKMH thành công SV **không được hủy kết quả đăng ký**.
7. Trong 07 tuần đầu của học kỳ chính nếu thấy khó khăn có thể dẫn đến kết quả kém, SV có thể nộp đơn trực tuyến xin rút bớt môn học. Tuy nhiên số TC đăng ký trong HK chính sau khi rút môn học phải đảm bảo còn tối thiểu 14 TC (trừ 2 học kỳ cuối của khóa học) và không được hoàn học phí (cho những môn học được duyệt rút). SV sẽ nhận được điểm **Rút** (điểm **R**) trong bảng điểm học kỳ (*SV chỉ được phép rút các môn học chưa hoàn tất quá trình học và đánh giá, không vi phạm quy định môn học dẫn đến không đủ điều kiện dự thi khi nộp đơn rút môn học*).
8. **SV đăng ký môn học thành công có nghĩa vụ hoàn thành học phí HK2/18-19 theo thông báo của phòng Tài chính. Nhà trường chỉ thu học phí một lần đúng thời gian đã thông báo. SV**

chưa hoàn tất nghĩa vụ học phí trong thời gian quy định, sẽ không có tên trong danh sách lớp học, không đủ điều kiện tham gia đánh giá điểm quá trình, giữa kỳ và cuối kỳ. Vì nhà trường đã sắp xếp lớp học theo đăng ký của SV, vì vậy học phí chưa hoàn thành vẫn được ghi nợ và SV có nghĩa vụ hoàn thành học phí này ở lần sau.

*

* *

Để đảm bảo quyền lợi cho SV, kính đề nghị các Khoa, Trung tâm thông báo rộng rãi cho tất cả SV biết bằng nhiều kênh thông tin (bản tin của khoa, website, thông báo trong HTTTSV, GVCV, ban cán sự lớp,...).

Nơi nhân:

- Các Khoa, Trung tâm;
- Phòng Tài chính, CTSV;
- Website ĐKMH;
- Lưu P.ĐH.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

(Đã ký)

La Vũ Thùy Linh